

Privacybeleid van *Mani-Kolé*

In deze verklaring leest u hoe wij omgaan met uw persoonlijke gegevens.

Dit privacybeleid is van toepassing op de verwerkingen van persoonsgegevens die ten behoeve van *Mani-Kolé* worden verzameld en vastgelegd.

Verwerken van persoonsgegevens

Mani-Kolé kan persoonsgegevens over u verwerken doordat u cliënt bent of deelneemt aan de lessen, workshops en individuele sessies . Afhankelijk van de activiteiten waaraan u deelneemt , kunnen wij de volgende persoonsgegevens verwerken:

- Voor- en achternaam
- Geboortedatum
- Geslacht
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Adresgegevens
- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt.
- Datum van de behandeling of lessen
- Cliëntdossier (achtergrond- en behandelinformatie

Uw gegevens zullen uiteraard niet aan derden worden verstrekt!

Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken

Mani-Kolé verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Om U te bellen of e-mailen indien dit nodig is om mijn dienstverlening uit te kunnen voeren
- U te informeren over activiteiten en evt. wijzigingen.
- Aanleggen van een dossier (wettelijk verplicht volgens de Wet op de Geneeskundige Behandelings Overeenkomst, de WGBO). Uw dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen.
- *Mani-Kolé* verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.
- Het versturen van een nieuwsbrief

Opslag gegevens

Mani-Kolé gebruikt [*Microsoft*] om uw gegevens in op te slaan, een beveiligingsprogramma [*Kaspersky*] om uw gegevens te beschermen, [*quicknet*] voor het e-mailverkeer met u, [*Wordpress.*] om de website vorm te geven en [*Oxilion*] om te hosten.

Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

[*Mani-Kolé*] bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld en zolang de wet dat van ons eist, bijvoorbeeld ten behoeve van de belastingdienst. De gegevens in het cliëntdossier blijven 20 jaar bewaard, zoals in de WGBO wordt vereist. De gegevens in het dossiers van kinderen onder de 16 jaar blijven 20 jaar bewaard. De bewaartijd gaat in vanaf het 18^e levensjaar

Heeft u zich geabonneerd op onze nieuwsbrief dan bewaren wij uw e-mailadres totdat u zich hiervoor afmeldt. Heeft u zich aangemeld voor onze activiteiten al dan niet via onze website, dan bewaren wij uw persoonsgegevens tot drie maanden nadat deze activiteit is afgelopen om u na afloop nog relevante informatie te kunnen sturen. Heeft u persoonsgegevens verstrekt in correspondentie, dan bewaren wij deze niet langer dan voor welk doel u deze gegevens heeft verstrekt.

Uitschrijven

Wanneer U deelgenomen hebt voor een workshop of andere les en in de toekomst geen e-mail wilt ontvangen, kunt U te allen tijde uzelf weer uitschrijven. Uw e-mailadres wordt dan meteen uit mijn bestand verwijderd en zal niet worden bewaard.

Beveiliging

Mani-Kolé gaat serieus om met de bescherming van uw persoonsgegevens en neemt dan ook via haar websitebeheerder passende maatregelen om uw gegevens zo goed mogelijk te beschermen tegen verlies, misbruik, onbevoegde toegang en ongewenste openbaarmaking.

Links

Op de website treft u links aan naar externe websites. Door op een link te klikken gaat u naar een website buiten Mani-Kolé. Het kan zijn dat deze externe websites gebruik maken van cookies. Graag verwijzen wij hiervoor naar de cookie- of privacyverklaring van de betreffende website.

Bewaartermijn

Mani-Kolé bewaart uw gegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor uw gegevens worden verzameld. Bij uitschrijving zullen uw persoonsgegevens worden verwijderd.

De gegevens in mijn boekhoudsysteem bewaar ik (Anna Verberne) tenminste 7 jaar, onder andere om aan alle wettelijke verplichting te voldoen.

De gegevens worden binnen 1 jaar na het verlopen van de wettelijk verplichte termijn door mij verwijderd.

De bovenstaande termijn geldt, tenzij er voor mij verdere wettelijke verplichtingen bestaan de gegevens langer te bewaren en/of beschikbaar te houden.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Mani-Kolé. Hierbij in acht nemend dat verwijdering niet altijd mogelijk is in verband met de wetgeving (denk hierbij aan de bewaarplicht van de belastingdienst en WGB0). U heeft het recht tot gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar manikole@quicknet.nl. We reageren zo snel mogelijk, maar zeker binnen twee weken, op uw verzoek. Mani-Kolé wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteitpersoonsgegevens/tip-ons>.

Ingangsdatum

Deze privacyverklaring is geldig vanaf 25 mei 2018 en is gepubliceerd op onze website.

Contactgegevens:

Mani-Kolé

Anna Verberne

Wogmeer 105

1643 NH Spierdijk

Tel: 0610587812

E.mail: manikole@quicknet.nl